

Activiteiten overzicht Arbodienst ArboBenefits 2026 All Inn Pakket

ArboBenefits is een gecertificeerde arbodienst met diverse kantoorlocaties en spreekuurlocaties door heel Nederland. Onze focus is gericht op verzuimmanagement en personele risicobeheersing. Dit doen wij door dienstverlening op maat te bieden, korte lijnen te hanteren en door onze klanten op een persoonlijke manier te ontzorgen in ziekte- en verzuimbegeleiding. Van preventie tot re-integratie.

De vaste casemanager van ArboBenefits is uw "spin in het web" tussen alle betrokken partijen (u, werknemer, bedrijfsarts en andere Arboprofessionals) en zorgt ervoor dat het verzuimproces volgens de geldende wet- en regelgeving wordt uitgevoerd. Ook zorgt de casemanager ervoor dat de juiste interventies worden ingezet en de benodigde expertises worden ingezet. De casemanager signaleert en stuurt bij waar dit nodig is. Zo draagt de casemanager bij aan snelle en duurzame werkhervatting van uw werknemer.

Binnen onze dienstverlening bieden wij een All Inn (uitgebreid) pakket aan. In onderstaande tabel ziet u welke activiteiten in het All Inn pakket zijn opgenomen:

- ✓ Activiteiten zijn opgenomen in het abonnement
- Activiteiten zijn niet opgenomen in het abonnement (worden door ArboBenefits apart in rekening gebracht tegen de dan geldende tarieven. De tarieven treft u verderop aan.)

Algemene activiteiten	All Inn
Online verzuimportal "BCS Dossiermanager: 24 uur per dag verzuim(acties) volgen via internet	✓
Inrichting verzuimportal met werkgever- en werknemers gegevens inclusief verstrekken persoonlijke inlog gegevens	✓
Mutaties verzuim portal BCS Dossiermanager	-
Kennismakingsgesprek met casemanager per Teams of telefonisch	✓
Registratie ziekmeldingen	✓
Periodieke nieuwsbrief	✓
Indienen van een officiële klacht via de klachtenprocedure van ArboBenefits (indien gegrond)	✓
Inrichten en onderhoud koppeling met verzuimportal en salarispakket	-
Preventie	-
Proces regie	All Inn
Voeren van de volledige regie en begeleiding tijdens de ziekte- en herstelperiode van de werknemer, met in achtname van de verantwoordelijkheid van de werkgever, en het attenderen als de werkgever en/of werknemer in gebreke blijft	✓
Verstrekking van alle relevante informatie in verband met ziekmelding	✓
Informatieverstrekking over de verantwoordelijkheden van de werkgever en werknemer in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter	✓
Bewaken verzuimtraject en voortgang periodieke evaluaties	✓
Inzetten van consult bedrijfs-/arbo arts conform de Wet Verbetering Poortwachter	✓
(preventief) Consult bedrijfs-/arbo arts op verzoek werknemer / werkgever	-
Initiëren van vervolg trajecten	✓
Indicatie en verwijzen van interventies	✓
Contactpersoon en vraagbaak voor werkgever, werknemer en uw (gevolmachtigd) verzekeraar	✓
Verstrekking gegevens omtrent verzuim aan de verzekeringsmaatschappij ten behoeve van verzuimdeclaratie in het kader van de verzuimverzekering	✓
Beoordeling en analyse individuele verzuimproblematiek	✓
Proces gebonden activiteiten	All Inn
Overname lopende ziektegevallen (ArboBenefits neemt deze ten alle tijden over op basis van losse verrichtingen)	-
In behandeling nemen ziek- en herstelmeldingen van verzuimende werknemers	✓
Gegevensverzameling met betrekking tot de ziekmelding ten behoeve van informatievastlegging in het werknemersdossier	✓
Attenderen van werkgever dat de werkgever binnen vier werkdagen na aanvang verzuim een melding aan het UWV moet doen ingeval de verzuimende werknemer een zogenaamde vangnetter is en dit bij ArboBenefits bekend is gemaakt.	✓
Bewaking frequent verzuim werknemer; telefonische screening en op basis daarvan overleg met werkgever.	✓
Op basis van maatwerk, op de afgesproken dag na de ziekmelding verzuim status bepalen door de werkgever en vervolgens de werknemer te bellen.	✓
Regelmatige voortgangsgesprekken met werknemer (telefonisch) door casemanager indien dat wenselijk is. Schriftelijke terugkoppeling aan werkgever van de uitkomst van het gesprek met de werknemer.	✓

Vervolggesprekken met casemanager, indien de casemanager dat noodzakelijk acht.	✓
Huisbezoek door de (leken)controleur bij verzuimende werknemer indien casemanager dat noodzakelijk acht.	✓
Bewaking termijnen in verband met wet- en regelgeving ('Poortwachterverplichtingen').	✓
Probleemanalyse bij dreigend langdurig verzuim tussen 4e en 6e week na ziekmelding tenzij de casemanager met in acht name van de wettelijke bepalingen dit heeft uitgesteld. Oplevering vindt dan plaats uiterlijk in de 13e week.	✓
Opstellen concept Plan van Aanpak en zorgdragen voor akkoord door werkgever en werknemer uiterlijk de 8e week na ziekmelding tenzij de casemanager met in acht name van de wettelijke bepalingen dit heeft uitgesteld. Oplevering vindt dan plaats uiterlijk in de 13e week.	✓
Het inzetten van interventies en/of re-integratietrajecten.	✓
Uitvoeren arbeidsdeskundige check uiterlijk in week 45.	✓
Het doen van de 42e weeks melding aan het UWV.	✓
Het opstellen van de eerstejaarsevaluatie in uiterlijk week 52 na ziekmelding.	✓
Opstellen actueel oordeel aangevuld met medische informatie uit het dossier, in uiterlijk week 83 na ziekmelding of eerder ingeval uitdiensttreding met een verzuim van langer dan 6 weken.	✓
Opstellen en doorsturen re-integratieverslag aan werknemer en werkgever uiterlijk 89 weken na ziekmelding of ingeval van uitdiensttreding met een verzuim van langer dan 6 weken een verkort re-integratieverslag.	✓
Casemanagement bij re-integratietrajecten, na 8 weken of zoveel eerder of later als dit wettelijk verplicht is en op voorwaarde dat werkgever en werknemer overeenstemming bereiken over de aan te wijzen persoon.	✓
Opvragen en beoordelen van medische informatie	-
Factuur van de specialist voor het opvragen van medische informatie	-
Inzet van mediation	-
Het Arbeidsdeskundig onderzoek	-
Uitvoeren van re-integratie trajecten	-
Begeleiding re-integratie trajecten wanneer dit traject niet via ArboBenefits B.V. verloopt	-
Contacten met derden	-
Ondersteunen bij WIA aanvraag werknemer	-
Het WIA Spreekuur : inclusief opvragen van de laatste medische informatie, het beoordelen van de medische informatie, het opstellen van het actueel oordeel, het opsturen van het gehele medische dossier aan de werknemer ten behoeve van de WIA aanvraag	-
Ondersteunen bij aanvraag ziektewet uitkering UWV	-
"No shows": niet op tijd (binnen 48 uur) afgemelde spreekuren en andere geplande activiteiten	-
Tarief per medewerker per jaar (excl. Btw)	€ 155,25

Tarieven verrichtingen (tarief 2026)

Werkzaamheden die niet zijn opgenomen in bovenstaande tabel en/of werkzaamheden die aanvullend* voortvloeien uit verzuimbegeleiding, preventie, re-integratie of andersoortige werkzaamheden zullen door ArboBenefits worden doorbelast op basis van het uurtarief van de casemanager.
Het uurtarief Casemanager bedraagt € 105,75 exclusief btw. Er wordt gewerkt met facturatie in tijdseenheden waarbij elk contact vanuit werkgever dan wel (pro- actief) vanuit casemanager minimaal start met 12 minuten telkens opgevolgd door 6 minuten.

* Aanvullende werkzaamheden : preventieve inzet van bedrijfs-/arbo arts, overige en/of additionele contacten bedrijfs-/arbo arts en casemanager, opvragen loonstroken ten behoeve indien een declaratie verzuim en/of WIA verzekering (en), mutaties in werknemersdossiers en aanleg nieuw dossiers.

Tarieven bedrijfs-/arbo arts (tarief 2026)

De werkzaamheden verricht door de bedrijfs-/arbo arts zullen door ArboBenefits worden doorbelast per verrichting op basis van onderstaande prijslijst.

Consult bedrijfs-/arbo arts 30 – 45 minuten	€ 124,40 – 186,65
1 ^e Consult bedrijfs-/arbo arts inclusief opstellen probleemanalyse	€ 311,15
Vervolgconsult bedrijfs-/arbo arts 30 – 45 minuten	€ 124,40 - 186,65
Preventief consult bedrijfs-/arbo arts 60 minuten	€ 248,90
Uurtarief bedrijfs-/arbo arts overig	€ 248,90
Probleemanalyse exclusief consult	€ 124,45
Bijstellen probleemanalyse exclusief consult	€ 124,45
Actueel Oordeel inclusief formulier ziek uit dienst	€ 368,70
Opstellen Functionele Mogelijkheden Lijst (exclusief consult)	€ 248,90
Doorverwijzing bedrijfs-/arbo arts naar behandelaar	€ 70,75
Huisbezoek bedrijfs-/arbo arts exclusief reiskosten	€ 497,85
Opvragen medische informatie (inclusief factuur specialist)	€ 220,90
Opvragen dossier bij andere arbodienst (exclusief beoordeling casemanager/ bedrijfs-/arbo arts)	€ 84,00
Second opinion (240 min)	€ 995,75
WIA-spreekuur**	€ 576,70

Losse tarieven (tarief 2026)

Uurtarief bedrijfs-/arbo arts	€ 248,90
Uurtarief Casemanager	€ 105,75
Uurtarief Praktijk Ondersteuner Bedrijfsarts	€ 160,50
Uurtarief Keurmeester	€ 140,60
Uurtarief Hoger Veiligheidkundige (senior) t.b.v. RI&E	€ 159,85
Uurtarief Arbeidshygiënist	€ 159,85
Uurtarief Arbeids- & Organisatie deskundige	€ 173,95
Uurtarief Mediator (gecertificeerd) ***	€ 225,55
Huisbezoek lekencontroleur (tarief afhankelijk van postcodegebied)	€ 150,00 – 210,00
Arbeidsdeskundig onderzoek (exclusief reiskosten)	op offerte basis
Spoor 2 re-integratie (exclusief reiskosten)	op offerte basis
PAGO / PMO	op offerte basis

** WIA spreekuur : inclusief opvragen van de laatste medische informatie, het beoordelen van de medische informatie, het opstellen van het actueel oordeel, het opsturen van het gehele medische dossier aan de werknemer ten behoeve van de WIA aanvraag en WIA aanvraag (met werknemer) Bij annulering van een verrichting binnen 48 uur of een no show op het spreekuur wordt 100% doorbelast.

*** Mediation: mocht de casemanager naast het medische traject een management issue zien, kan hierop worden geadviseerd door de casemanager. Dit is altijd maatwerk qua uurtarief wanneer de casemanager mediaton oppakt. Genoemd uurtarief bij mediaton is van toepassing wanneer het traject loopt via de gecertificeerde mediator van ArboBenefits.